



органов, общественности, работники, определенные п. 2.2. настоящего Положения. Приглашенные участвуют в работе Собрании с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

### **3. Полномочия Собрании**

3.1. К компетенции общего собрания трудового коллектива МКОУ «Крыловская средняя общеобразовательная школа» относится:

- избирает представителей для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения;
  - заслушивает отчет руководителя по итогам работы Учреждения;
  - принимает решение об объявлении забастовки и избирает орган, возглавляющий забастовку;
  - избирает представителей в комиссию по трудовым спорам;
  - разрабатывает и принимает Устав, изменения и дополнения в него, после рассмотрения предложений на заседании Совета Учреждения;
  - выдвигает коллективные требования работников Учреждения и избирает полномочных представителей для участия в разрешении коллективных споров.
  - выполнение решений совета Учреждения и представление в его адрес или его членов необходимых документов по их запросу;
  - иные полномочия закрепляются в Положении об Общем собрании трудового коллектива.
- Общее собрание трудового коллектива собирается не реже одного раза в год.

Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов Общего собрания трудового коллектива.

3.2. Общее собрание трудового коллектива вправе:

- заслушивать отчет директора МКОУ «Крыловская средняя общеобразовательная школа» о реализации коллективного договора;
- создавать при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Собрании, и устанавливать их полномочия;
- осуществлять контроль за выполнением решений органов Собрании, информировать коллектив МКОУ «Крыловская средняя общеобразовательная школа» об их выполнении, реализовать замечания и предложения работников учреждения по совершенствованию деятельности образовательного учреждения.
- заслушивать информацию директора и его заместителей о выполнении решений Собрании.

### **4. Регламент работы общего собрания трудового коллектива**

4.1. Работа Собрании ведется по плану, разработанному на год.

План работы принимается решением Собрании на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором образовательного учреждения.

4.2. Собрания проводятся не реже 2 раз в год.

Право созыва внеочередного Собрании принадлежит директору МКОУ «Крыловская средняя общеобразовательная школа»

4.3. Перед началом работы Собрании секретарь Собрании фиксирует явку членов Собрании.

На Собрании секретарем Собрании ведется протокол.

4.4. При рассмотрении повестки Собрании работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Собрании.

4.5. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее двух третей работников, для которых МКОУ «Крыловская средняя общеобразовательная школа» является основным местом работы.

4.6. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не

менее половины работников учреждения, присутствующих на Собрании. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.

4.7. Решения Собрания вступают в законную силу после их утверждения директором образовательного учреждения.

4.8. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте МКОУ «Крыловская средняя общеобразовательная школа».

4.9. Директор учреждения вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

## **5. Документация и отчетность**

5.1. Секретарем Собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрания. Книга протоколов общего собрания хранится у директора МКОУ «Крыловская средняя общеобразовательная школа».

Секретарь Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.

5.2. Настоящее Положение принимается решением Собрания и утверждается директором МКОУ «Крыловская средняя общеобразовательная школа». Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрания и утверждаются директором образовательного учреждения.